

Утверждаю:  
Директор школы  
МКОУ Алтайская СОШ  
О.С.Чернобровина  
Приказ МКОУ Алтайская СОШ  
№ 81-од от 15.03.2023г.



## Положение об организации питания обучающихся в МКОУ Алтайская СОШ

### Статья 1. Общие положения

1. Положение о Порядке организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Кондинского района (далее - Положение) в учебное время распространяется на муниципальные общеобразовательные организации Кондинского района и регулирует отношения между муниципальными общеобразовательными организациями Кондинского района (далее - общеобразовательные организации, школы) и родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательных организаций по вопросам предоставления питания в учебное время.

2. Обеспечение питанием носит заявительный характер и осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося по форме, установленной локальным правовым актом образовательной организации.

В заявлении родитель (законный представитель) указывает период в течение учебного года, на который обучающийся должен быть обеспечен питанием, основание для оказания социальной поддержки в виде предоставления питания, подтверждает свою информированность о выбранном способе организации питания и выражает свое согласие на порядок обеспечения питанием в данной образовательной организации, сроки оплаты за питание, установленные локальным правовым актом образовательной организации.

3. В целях адресной, целенаправленной помощи семьям, имеющим детей, обучающихся в школах, установить, что право на получение двухразового питания предоставляется:

- а) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- б) лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- в) детям из малоимущих семей, имеющим ежемесячный доход на одного члена семьи меньше величины прожиточного минимума, установленного постановлением Правительством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, за предыдущий квартал;
- г) детям из многодетных семей (имеющим 3 и более детей в возрасте до 18 лет);
- д) детям с ограниченными возможностями здоровья;
- е) детям являющихся членами семьи граждан, являющихся (являвшихся) военнослужащими или сотрудниками федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, принимающими (принимавшими) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, сотрудниками уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющими (выполнявшими) возложение на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы.

4. Обучающиеся из семей льготных категорий, указанных в пункте 3 статьи 1 настоящего Положения, исходя из возрастных норм потребления и продолжительности нахождения обучающегося в школе, получают социальную поддержку в виде предоставления двухразового питания в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации.

Размер расходов на обеспечение двухразовым питанием обучающихся, указанных в пункте 3 статьи 1 настоящего Положения, устанавливается законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28 января 2016 года № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

5. Основанием для учета обучающихся, указанных в пункте 3 статьи 1 настоящего Положения, для предоставления двухразового питания является:

а) для учета обучающихся общеобразовательных организаций из малоимущих семей и многодетных семей – информация, предоставленная государственным учреждением автономного округа, уполномоченным исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития, в порядке межведомственного информационного взаимодействия по запросу руководителя общеобразовательной организации самостоятельно либо через Управление;

в) для учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – информация, предоставленная государственным учреждением автономного округа, уполномоченным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере социального развития, в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу руководителя образовательной организации о получении государственной поддержки детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

г) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – информация территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по запросу руководителя образовательной организации о признании ребенка обучающимся с ограниченными возможностями здоровья на основании данных, указанных в заявлении родителя (законного представителя).

6. Социальная поддержка в виде предоставления двухразового питания в учебное время по месту нахождения образовательной организации детям из многодетных семей оказывается с учетом критерия нуждаемости, установленного Правительством автономного округа.

7. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания конкретным обучающимся оформляется приказом руководителя общеобразовательной организации.

8. Предоставление завтраков и обедов в общеобразовательных организациях производится исключительно на добровольной основе.

9. Общеобразовательные организации ведут учет экономии бюджетных средств, сложившейся в связи с пропусками обучающимися занятий (в том числе по причинам карантина, болезни, активированных дней).

10. Обоснованная экономия средств Субсидии в объеме, не превышающем 20% от объема субсидии, выделенного расчетным путем общеобразовательной организацией, сложившаяся в результате пропусков дней занятий обучающимися (в результате карантина, активированных дней, по иным причинам) может быть использована школой на

те же цели путем увеличения калорийности, витаминизации и разнообразия рациона питания.

11. Стоимость питания обучающимся денежными средствами не компенсируется.

12. Управление и общеобразовательные организации осуществляют финансирование расходов на предоставление питания учащимся в соответствии с договорами, контрактами, заключенными с организациями, осуществляющими поставку продуктов питания.

13. Общеобразовательные организации несут ответственность за организацию и качество питания, за соблюдение размера стоимости одноразового и двухразового питания обучающихся общеобразовательных организаций, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 04 марта 2016 года № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», исходя из норм потребления и продолжительности нахождения учащегося в общеобразовательной организации.

## **Статья 2. Организация предоставления обучающимся питания**

1. Обучающиеся общеобразовательной организации питаются в школьной столовой по классам согласно графику, утвержденному руководителем общеобразовательной организации. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактических приемов пищи, полученных обучающимися, возлагается на организатора школьного питания, определяемого руководителем общеобразовательной организации в установленном порядке, и заведующего столовой (шеф-повара).

2. Классные руководители или учителя, сопровождающие обучающихся в столовую, несут ответственность за питание обучающихся согласно утвержденному приказу руководителя общеобразовательной организации, списку и журналу посещаемости.

3. Администрация общеобразовательной организации организует в столовой дежурство учителей и обучающихся.

4. Организатор школьного питания, заведующий столовой (шеф-повар) ведет ежедневный учет обучающихся, получающих бесплатное и платное питание по классам.

## **Статья 3. Требования к организации питания**

1. Организация питания обучающихся осуществляется силами и средствами муниципальных общеобразовательных организаций в специально оборудованных помещениях - школьных столовых, квалифицированными кадрами с интервалами между приемами пищи не более 3,5-4 часов.

2. Администрация общеобразовательной организации осуществляет контроль за своевременным прохождением работниками столовой медицинских осмотров, санитарно-гигиенического обучения.

3. Проверка качества поступающего сырья, технологии приготовления и качества пищи осуществляется ежедневно медицинским персоналом общеобразовательной организации и отражается в соответствующих журналах.

4. Организация питания обучающихся обеспечивается образовательными организациями в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.5.2409-08) и с пунктом 4 Методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, утвержденных совместным Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 11 марта 2012 года № 213н, Минобрнауки Российской Федерации от 11 марта 2012 года № 178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений».

5. Предоставление горячего питания обучающимся производится по десятидневному примерному меню, согласованному территориальным отделом Роспотребнадзора в г. Урае и Кондинском районе Территориального Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре.

6. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в образовательных организациях осуществляется только при наличии соответствующих документов (удостоверения качества и безопасности пищевых продуктов, документов ветеринарно-санитарной экспертизы, документов изготовителя, поставщика пищевых продуктов, подтверждающих их происхождение, сертификата соответствия, декларации о соответствии), подтверждающих их качество и безопасность, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов, в соответствии с законодательством Российской Федерации (пункт 6.26 СанПиН 2.4.5.2409-08).

7. Аналитический учет продуктов питания в общеобразовательной организации ведется на основании:

7.1. Накопительной ведомости по приходу продуктов питания (ф. 0504037), предназначенной для обобщения сведений о поступлении продуктов питания в течение месяца. Она составляется материально ответственным лицом с указанием поставщиков (производителей), по наименованиям и, при необходимости, по кодам продуктов питания.

7.2. Накопительной ведомости по расходу продуктов питания (ф. 0504038), которая служит для обобщения сведений о расходовании продуктов питания в течение месяца. Записи в ней вносятся ежедневно на основании меню-требований (ф. 0504202), прилагаемых к ведомости.

7.3. Меню-требование на выдачу продуктов питания (ф. 0504202) составляется на основании примерного меню, в соответствии с технологическими картами, разработанными на основании «Сборника технологических нормативов, рецептур блюд и кулинарных изделий для школьных и дошкольных образовательных учреждений», изданного Уральским региональным центром питания, данных о численности довольствующихся лиц по возрастам (с 7 до 11 и с 11 лет и старше), заверенное подписью лиц, ответственных за получение (выдачу, использование) продуктов питания и утвержденное руководителем организации. Списание продуктов питания, израсходованных для приготовления блюд, осуществляется на основании меню-требования на выдачу продуктов питания (ф. 0504202), которое передается в бухгалтерию в сроки, установленные организацией в рамках учетной политики правилами документооборота и технологией обработки учетной информации для отражения операций по списанию израсходованных продуктов питания.

8. Ежедневно общеобразовательной организацией осуществляется контроль за качеством и безопасностью питания, производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. Для обеспечения производственного контроля заключаются договоры с федеральным бюджетным учреждением здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре в г. Урае и Кондинском районе» на оказание санитарно-гигиенических услуг.

9. Внести изменение в перспективное десятидневное меню с учетом того что стоимость завтрака на одного обучающегося составляла 60 рублей. Стоимость обеда на одного обучающегося составляет 66 рублей в день.

**Статья 4. Финансовое обеспечение государственного полномочия по организации питания и дополнительного финансового обеспечения мероприятий по организации питания**

1. Для реализации государственного полномочия по предоставлению обучающимся социальной поддержки в виде предоставления питания в учебное время из бюджета автономного округа передаются денежные средства в виде субвенций в объеме, установленном законом о бюджете автономного округа на очередной финансовый год.

2. Дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся осуществляется за счет:

2.1. средств субсидии из бюджета автономного округа;

2.2. средств бюджета Кондинского района;

2.3. средств родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Муниципальным общеобразовательным организациям запрещается использовать на другие цели финансовые средства, полученные для организации питания обучающихся.

4. Муниципальные общеобразовательные организации обязаны обеспечивать своевременное и целевое использование средств, направленных для предоставления питания в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации.

5. Расходы на обеспечение питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций учитываются в сметах доходов и расходов, планах финансово-хозяйственной деятельности в пределах сумм, в соответствии с бюджетной росписью на очередной финансовый год и плановый период.

6. Общеобразовательные организации ежемесячно ведут учет расходования средств местного бюджета, выделенных на софинансирование проведения мероприятий по организации питания. Управление образованием по итогам 9 месяцев производит корректировку выделенных средств местного бюджета образовательным организациям в зависимости от фактического количества приемов пищи обучающимися.

7. Муниципальные общеобразовательные организации ежеквартально в сроки и по форме, установленные Управлением, представляют отчет об использовании средств субвенции и субсидии на организацию питания обучающихся. Отчет сопровождается пояснительной запиской.

#### **Статья 5. Порядок определения размера расходов на частичную оплату питания обучающихся**

1. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за обеспечение питанием обучающихся, которым не оказывается социальная поддержка в виде бесплатного предоставления питания, определяется в соответствии с локальным правовым актом образовательной организации с учетом мнения Управляющего совета школы, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников образовательной организации.

2. Среднесуточная стоимость питания определяется, исходя из рекомендованного Роспотребнадзором школьного рациона питания, согласовывается Управляющим советом школы и утверждается приказом директора образовательной организации.

3. Размер родительской платы за питание детей, не указанных в пункте 3 статьи 1 настоящего Положения, определяется как разница между месячными расходами на питание одного обучающегося и размером частичной оплаты питания за счет бюджета автономного округа и средств местного бюджета и устанавливается приказом директора школы.

4. Внесение родительской платы за питание обучающихся в общеобразовательной организации осуществляется ежемесячно в срок до 25 числа.

5. Не подлежит оплате питание в дни пропуска обучающимся занятий по уважительной причине, а так же по иным причинам при условии уведомления общеобразовательной организации (классного руководителя) не позднее, чем за один день, за все дни непосещения занятий.

6. Средняя стоимость одноразового питания определяется, исходя из требований СанПиН 2.4.5. 2409-08, наличием необходимой энергетической ценности рациона и определенного набора пищевых продуктов для сбалансированного питания.

#### **Статья 6. Мероприятия по обеспечению положительной динамики привлечения родительских средств для обеспечения горячим питанием обучающихся**

В целях совершенствования организации питания школа:

1. Организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий.

2. Оформляет и постоянно (не реже 1 раза в четверть) обновляет информационные стенды, посвящённые вопросам формирования культуры питания.

3. Изучает режим и рацион питания обучающихся в домашних условиях, потребности и возможности родителей в решении вопросов улучшения питания школьников с учётом режима функционирования общеобразовательной организации, пропускной способности школьной столовой, оборудования пищеблока.

4. Организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвящённые вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях.

5. Содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации школьного питания с учётом широкого использования потенциала Управляющего совета, родительских комитетов классов, органов ученического самоуправления, возможностей создания мобильных родительских групп и привлечения специалистов заинтересованных ведомств и организаций, компетентных в вопросах организации питания.

6. Обеспечивает в части своей компетенции межведомственное взаимодействие и координацию работы различных государственных служб и организаций по совершенствованию и контролю за качеством школьного питания.

7. Проводит мониторинг организации питания и своевременно (согласно установленным срокам и формам) направляет в управление образования сведения по показателям эффективности реализации мероприятий программы совершенствования организации школьного питания, в том числе:

- а) количество обучающихся, охваченных питанием;
- б) количество обогащенных и витаминизированных продуктов, используемых в рационе школьного питания;
- в) количество работников школьных столовых, повысивших квалификацию в текущем году на областных, районных курсах, семинарах;
- г) обеспеченность пищеблока школьной столовой современным технологическим оборудованием;
- д) удовлетворенность детей и их родителей организацией и качеством предоставляемого питания.